**UMOWA NR**

W dniu 2020 r. w Mrągowie pomiędzy:

**Gminą Mrągowo**,11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60A, NIP 742-211-40-37reprezentowaną przez:

**Piotra Piercewicza –** Wójt Gminy Mrągowo

przy kontrasygnacie

**Lucyny Kamińskiej** – Skarbnik Gminy

zwanymi dalej łącznie **Zamawiającym,**

a ……………………………………………………………………… zwanym dalej **Wykonawcą,**

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. W wyniku rozstrzygniętego postępowania nr RBK. …………… przeprowadzonego na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych w oparciu o regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Mrągowo, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania**:**

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. ***„Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. Budowa przejazdu kolejowo-drogowego kategorii D w km 31.269 linii kolejowej nr 223 Czerwonka - Ełk”***

1. Szczegółowy zakres zamówienia określa niniejsza umowa wraz z następującymi załącznikami stanowiącymi jej integralne części:
2. Oferta Wykonawcy z dnia ………. – załącznik nr 1.
3. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.
4. Opracowana dokumentacja projektowa musi zawierać w szczególności:
5. mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych – 1 kpl.;
6. dokumentację geotechniczną – 6 egz. + wersja elektroniczna;
7. projekt budowlany – 6 egz. + wersja elektroniczna;
8. projekt wykonawczy – 6 egz. + wersja elektroniczna;
9. projekt docelowej organizacji ruchu – 6 egz. + wersja elektroniczna;
10. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 6 egz. + wersja elektroniczna;
11. przedmiar robót – 6 egz. + wersja elektroniczna;
12. kosztorys inwestorski – 2 egz. + wersja elektroniczna;
13. kosztorys ofertowy dla celów przetargowych –2 egz. + wersja elektroniczna;
14. ostateczną decyzję/decyzję o pozwoleniu na budowę/ostateczne zezwolenie na realizację inwestycji drogowej.

**§ 2**

**Termin**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu kompletny przedmiot umowy w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, wynosi **netto**:  
   …………….. **PLN** (słownie złotych: ……….) plus podatek VAT, wyliczony na podstawie przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty, w kwocie: ……….. **PLN** (słownie złotych: ……….), co daje ……. **PLN**  (słownie złotych: ……………..
2. W przypadku zmiany przez ustawodawcę wysokości stawki podatku od towaru i usług VAT, do wynagrodzenia netto wskazanego w ust. 1, pozostałego do zapłaty, zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką podatku.
3. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił wszelkie koszty wynikające z wymagań umowy na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, tym samym poza wypadkami wprost wskazanymi w umowie nie będzie bez względu na przyczyny żądać zmiany wynagrodzenia.

**§ 4**

**Płatności**

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy realizowana będzie fakturą wystawioną na **Gminę Mrągowo.**
2. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego, stanowiący potwierdzenie wykonania umowy.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy jest dokonywana powykonawczo, na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru końcowego, w terminach określonych umową, na podstawie wystawionych faktur.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy ………., w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na kwotę potwierdzoną przez strony w protokole odbioru. Jeżeli Wykonawca jest podatnikiem Vat oświadcza iż wskazany w zdaniu pierwszym rachunek bankowy zgodny jest z rachunkiem ujawnionym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. W przypadku gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie ujawniony w wykazie podatników Vat, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w wykazie podatników VAT.
5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca za wykonany przedmiot umowy wystawi fakturę na płatnika:

Nabywca:

Gmina Mrągowo ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo NIP: 742-211-40-37

Odbiorca:

Urząd Gminy Mrągowo ul. Królewiecka 60A, 11-7000 Mrągowo.

1. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy może zostać dokonana wyłącznie   
   w formie aneksu do umowy – pod rygorem nieważności.
2. W przypadku podania błędnego rachunku bankowego, ryzyko i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odsetek za należności niewypłacone w terminie   
   w wysokości ustawowej.
4. Nieodebranie przedmiotu umowy stanowi podstawę zwrotu Wykonawcy faktury.

**§ 5**

**Przedstawiciele stron**

1. Wykonawca wyznacza ……………………… do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym.
2. Zamawiający wyznacza Wojciecha Trawińskiego, tel. 89 741 2924 wew. 206, e-mail: wojciech.trawinski@gminamragowo.pl jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.
3. Kontakty pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywać się będą w terminach   
   i miejscach ustalonych przez obie strony. Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
4. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu możliwość sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac projektowych.
5. Wykonawca może dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 tylko za pisemną zgodą Zamawiającego, zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany osoby wskazanej w ust. 2, zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**§ 6**

**Odbiór**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi końcowemu.
2. Weryfikacji dokumentów odbioru końcowego dokonuje Koordynator prac na podstawie dokumentów do odbioru, wymienionych w ust. 9, sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę. W trakcie odbioru Koordynator prac sprawdza zgodność dokumentów do odbioru oraz zgodność opracowań projektowych z wymaganiami umowy.
3. Dokumentem na podstawie, którego Wykonawca dostarcza Zamawiającemu opracowania projektowe w ramach odbioru końcowego, jest protokół przekazania.
4. W trakcie odbioru końcowego Koordynator prac ma prawo do podjęcia decyzji:
   1. o wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu przeznaczonego na:
5. przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Koordynatora prac oraz wad przez niego stwierdzonych,
6. przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Koordynatora prac,
7. wprowadzenie do opracowań projektowych uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad,
8. przekazanie Zamawiającemu poprawionych opracowań projektowych, zgodnie   
   z uwagami Koordynatora prac,
9. przeanalizowanie uwag zawartych w opinii do opracowań projektowych sporządzanej przez Zamawiającego i przedstawienie Koordynatorowi prac protokołu z analizy uwag wraz z informacjami, w jakim zakresie Wykonawca proponuje uwzględnić uwagi zawarte w opinii,
10. uzgodnienie wspólnie z Koordynatorem prac zakresu wprowadzenia poprawek   
    i uzupełnień wynikających z opinii Zamawiającego,
    1. o odmowie odebrania tych opracowań projektowych, które zdaniem Koordynatora prac zasadniczo nie są zgodne z umową lub nie zostały wykonane zgodnie z wymaganiami wynikającymi z pkt 1).
11. Wykonawca na własny koszt usunie wady i wprowadzi uzgodnione poprawki   
    i uzupełnienia.
12. Dokumentami potwierdzającymi wykonanie odbioru końcowego jest podpisany przez wszystkie strony protokół odbioru końcowego.
13. Jeśli Koordynator prac uzna, że przekazane do odbioru protokołem przekazania opracowania projektowe wraz z innymi dokumentami do odbioru są zgodne   
    z wymaganiami umowy to po zakończeniu czynności odbioru zostanie podpisany protokół odbioru końcowego przez wszystkie strony.
14. Protokół odbioru końcowego powinien zawierać w szczególności: datę wystawienia protokołu, nazwę zadania, oznaczenie umowy, nazwę strony przekazującej   
    i odbierającej wraz z miejscami na podpisy, datę rozpoczęcia oraz zakończenia wykonywania dzieła, nazwy części opracowań projektowych będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości egzemplarzy, listę załączników, miejsce na wpisanie daty odbioru i zatwierdzonej kwoty wynagrodzenia.
15. Przekazując wniosek o dokonanie odbioru końcowego Wykonawca przekaże Koordynatorowi prac protokół przekazania w dwóch egzemplarzach oraz załączy odpowiednio następujące dokumenty:
16. kompletne opracowania projektowe;
17. potwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego Kartę Pobytu Projektanta na terenie objętym inwestycją;
18. wszelkie pozostałe wymagane dokumenty;
19. oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym   
    z punktu widzenia celu, któremu mają służyć;
20. kopie protokołów sprawdzeń oraz protokołu uzgodnień międzybranżowych;
21. obmiar opracowań projektowych, dokumentujący faktyczny zakres ilościowy wykonanych jednostek i wyliczenie na tej postawie wartości robót budowlanych;
22. rozliczenie końcowe, które powinno zawierać zestawienie proponowanego wynagrodzenia końcowego i kwoty ceny umownej;
23. dokumenty projektu określone w opisie przedmiotu zamówienia ;
24. oryginały uzyskanych w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich pozwoleń uzgodnień oraz decyzji wraz z wszelkimi dokumentami wytworzonymi w celu uzyskania pozwoleń, uzgodnień i decyzji (wniosek, uzupełnienia wniosku, wyjaśnienia).

**§ 7**

**Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

# Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. współdziałanie z Wykonawcą przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym udzielenie niezbędnych pełnomocnictw, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
2. sprawdzenie i odbiór przedmiotu mowy,
3. zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Do obowiązków Wykonawcy w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia należy w szczególności:
5. opracowanie dokumentacji projektowej w terminach ustalonych w niniejszej umowie, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz wymaganiami wynikającymi z przepisów obowiązującego prawa, w tym techniczno-budowlanymi i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
6. zapewnienie udziału w opracowaniu projektów osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych,   
   z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów,
7. zapewnienie sprawdzenia wykonanej dokumentacji projektowej pod względem zgodności z przepisami prawa, w tym prawa budowlanego i obowiązujących norm dotyczących projektowania, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
8. uzyskanie wszystkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień i sprawdzeń dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy,
9. pozyskanie we własnym zakresie materiałów archiwalnych, wyjściowych potrzebnych do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujących się w zasobach odpowiednich instytucji,
10. wykonanie odwiertów geotechnicznych w celu określenia rodzaju podłoża. Ilość odwiertów powinna być wystarczająca do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej i realizacji inwestycji,
11. wykonanie wszelkich opracowań nie wymienionych wprost w treści umowy, uzyskanie wszystkich wymaganych decyzji, uzgodnień i pozwoleń, a także wykonanie wszystkich innych czynności nie wymienionych wprost w treści umowy,   
    a niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
12. udzielenie Zamawiającemu w terminie wskazanym przez Zamawiającego pisemnych wyjaśnień odnośnie postępu prac nad przygotowaniem przedmiotu umowy,
13. sporządzenie wykazu opracowań oraz złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
14. wyjaśnianie Zamawiającemu wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
15. wykonanie przedmiotu umowy w sposób zapewniający brak rozbieżności, różnic lub sprzeczności między poszczególnymi dokumentami, w szczególności projektem budowlanym , projektem wykonawczym, STWiOR, przedmiarami robót, kosztorysem inwestorskim, kosztorysami ofertowymi.
16. wykonawca zobowiązany jest sporządzić przedmiot zamówienia, który będzie stanowić opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z przepisami oraz zasadami określonymi w przepisach o zamówieniach publicznych. Wykonawca w przypadku zastosowania nazw własnych lub znaków towarowych produktów lub urządzeń, na zasadach określonych w art. 29 ust.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązanych jest do wskazania parametrów produktów lub urządzeń równoważnych w sposób, który nie utrudni uczciwej konkurencji równego traktowania Wykonawców. W przypadku wskazania w dok. projektowej norm, aprobat specyfikacji technicznych i systemów odniesienia , o których mowa w art. 30 ust. 1 do 3 Pzp. Wykonawca zobowiązany jest wskazać, iż dopuszczone są rozwiązania równoważne opisywanym przez zastosowane zwrotu „lub równoważne”
17. Wykonawca w ciągu 14 dni o daty podpisania umowy, przedłoży Zamawiającemu do akceptacji listę osób, które będą brały udział przy realizacji przedmiotu umowy wraz z potwierdzeniem posiadanych przez nich uprawnień. W skład zespołu realizującego przedmiot umowy powinien wchodzić projektant branży drogowej, mostowej, sanitarnej, elektroenergetycznej i telekomunikacyjnej.

**§ 8**

**Kary umowne i odszkodowanie**

### Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:

* + - * 1. z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony odpowiednio od umownego terminu wykonania umowy określonego w § 2 umowy;
        2. z tytułu opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad, zgodnie z § 9 ust. 4;
        3. z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto,   
           o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy, określonego w dniu zawarcia umowy. Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 10 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary   
   z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac projektowych lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających   
   z umowy.
5. Ponadto na zasadzie ryzyka Wykonawca jest odpowiedzialny za zwiększone koszty wykonania inwestycji przez Wykonawcę prac budowlanych jeżeli te powstaną w wyniku wadliwego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
6. Maksymalna wysokość kar umownych o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 9**

**Gwarancja jakości, zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia protokolarnego odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad   
   w dokumentacji projektowej, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną   
   z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego, jego elementu lub części, albo z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi wad   
   w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad   
   w terminie do 14 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o wadach.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu wyznaczonego na usunięcie wad po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega prawo do korzystania z uprawnień wynikających z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości. Okres rękojmi wynosi 36 miesięcy liczonych od daty końcowego odbioru dokumentacji.
8. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:
2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 14 dni od daty jej zawarcia albo Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizacje przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
3. Zamawiający uznał, że zaszły okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 4;
4. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego;
5. kara umowna lub suma kar umownych z powodów określonych w § 8 ust. 1 , przekroczyła równowartość 30% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej – pod rygorem nieważności ze wskazaniem przyczyny odstąpienia.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy bez naliczania kar umownych.

**§ 11**

**Zmiana sposobu realizacji umowy**

W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy oraz/lub Zamawiającego lub jeżeli jest to konieczne dla prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa i sztuką budowlaną, wykonania przedmiotu umowy, Koordynator projektu ma prawo pisemnie zlecić lub, na wniosek Wykonawcy, wydać zgodę na:

pominięcie niektórych opracowań projektowych lub ich elementów,

wykonanie zamiennych opracowań projektowych lub ich elementów,

-zwanych dalej „zmianą”.

1. Zmiana, o której mowa w ust.1 może zostać dokonana jedynie w formie pisemnego polecenia zatwierdzonego przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 5.
2. W przypadku wydania przez Zamawiającego polecenia, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca ma obowiązek je wykonać.
3. Wykonawca nie wprowadzi żadnej ze zmian, o których mowa w ust. 1, bez polecenia Zamawiającego. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Ponadto Wykonawcy za tak wykonane prace nie przysługuje jakiekolwiek wynagrodzenie.
4. Polecenie zmiany lub zgoda na jej dokonanie wydana przez Zamawiającego nie unieważnia w jakiejkolwiek mierze umowy, ale skutki zmiany mogą stanowić podstawę do zmiany, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, wynagrodzenia lub/i terminu zakończenia opracowań projektowych lub/i innych zapisów umownych, na podstawie aneksu do umowy.

**§ 12**

**Procedura zmiany**

1. Jeżeli zmiana dokonana zgodnie z postanowieniami § 11 niniejszej umowy, będzie stanowić podstawę do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub/i zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego, w ciągu 7 dni od otrzymania polecenia zmiany/zgody na dokonanie zmiany, propozycję zawierającą:
2. opis działań, czynności i opracowań niezbędnych do realizacji prac projektowych objętych poleceniem zmiany;
3. materiały zawierające wszelkie niezbędne modyfikacje innych zobowiązań umownych;
4. wyliczenie zmienionego wynagrodzenia zgodnie z zasadami określonymi w ust. 3   
   i w ust. 4 – jeśli zachodzi taka potrzeba.
5. Jeżeli zmiana dokonana zgodnie z postanowieniami § 11 niniejszej umowy będzie stanowić podstawę do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub/i zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, to, na wniosek Koordynatora projektu, strony umowy ustalą nowe terminy wykonania lub/i wartość wynagrodzenia z zastrzeżeniem zapisów § 15.
6. Jeżeli prace projektowe, wynikające ze zmiany, odpowiadają opisowi jakiejkolwiek pozycji w tabeli A Specyfikacji Cenowej, to cena ta będzie używana do wyliczenia wysokości zmienionego wynagrodzenia.
7. Jeżeli prace projektowe wynikające ze zmiany odpowiadają opisowi pozycji w tabeli A Specyfikacji Cenowej nie zawierającej ceny jednostkowej lub nie odpowiadają opisowi żadnej pozycji w tabeli A, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację indywidualną proponowanej ceny tych prac. W kalkulacji indywidualnej Wykonawca powinien uwzględnić metodę wyceny i składniki ceny, jakie zastosował do wyceny tych pozycji z tabeli A, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany. Oprócz kalkulacji ceny dla przedmiotu zmiany, Wykonawca powinien przedłożyć kalkulację ceny tych pozycji z tabeli A, które posiadają najbardziej zbliżony charakter do przedmiotu zmiany.
8. W przypadku, gdy polecona zmiana jest wynikiem niewywiązania się z zobowiązań umownych lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, wszelkie dodatkowe koszty związane z taką zmianą zostaną pokryte odpowiednio przez Wykonawcę lub Zamawiającego.
9. Zmiana, o której mowa w § 11 niniejszej umowy wynikająca z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z niezachowania przez Wykonawcę należytej staranności w realizacji przedmiotu umowy, nie może stanowić podstawy do wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy lub/i wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Po otrzymaniu propozycji opisanej w ust. 1 Zamawiający sprawdzi w ciągu 14 dni jej zgodność z wymaganiami umowy w szczególności z § 12 niniejszej umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, to zaakceptuje zmianę.
11. Jeżeli wycena zmiany przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 3 i ust. 4, Zamawiający wprowadzi wycenę zmiany opartą na własnych wyliczeniach ustalonych w oparciu   
    o ceny rynkowe wykonania prac projektowych.
12. Pisemna akceptacja przez Zamawiającego zmiany, o której mowa w § 11 ust. 2 do czasu podpisania aneksu do umowy zawierającego skutki wprowadzonej zmiany, będzie stanowiła podstawę realizacji przez Strony tej zmiany.

**§ 13**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, które zostały wytworzone w trakcie realizacji Przedmiotu umowy (dalej „utwory”).
2. Wraz z odbiorem opracowań projektowych, wykonanych w ramach umowy, Zamawiający nabywa do nich autorskie prawa majątkowe w ramach pierwotnie ustalonego wynagrodzenia. W ramach nabytych autorskich praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z utworów i rozporządzać nimi na wszystkich polach eksploatacji zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w szczególności:
3. Użytkować opracowania projektowe na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie: innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych; wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia; innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych; stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
4. wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji;
5. wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych;
6. zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.
7. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie wady prawne i konsekwencje istnienia tych wad ujawnione lub mogące się ujawnić   
   w przyszłości w związku z realizacją przedmiotu umowy.
9. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie   
   z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych. Wykonawca przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
10. Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.
11. Wykonawca oświadcza, iż Zamawiający może zlecić osobie trzeciej wykonywanie nadzoru autorskiego nad sposobem korzystania z utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, co do których majątkowe prawa autorskie nabył Zamawiający. Wykonawcy z tego tytułu nie będzie przysługiwało roszczenie.
12. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonanie w jego imieniu praw osobistych do utworów oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania względem Zamawiającego w zakresie obejmującym zgodę na zmiany opracowań   
    w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej.
13. W sytuacji upadłości, likwidacji, rozwiązania firmy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego wszelkich roszczeń związanych   
    z prawami autorskimi do przedmiotu umowy.
14. W przypadku zlecenia wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą na wykonywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w §13 umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego. Na Zamawiającym nie ciąży z tego tytułu obowiązek zapłaty odrębnego wynagrodzenia.
15. W razie gdy jakikolwiek podmiot trzeci wystąpi z roszczeniem odszkodowawczym albo   
    z roszczeniem o naruszenie osobistych lub majątkowych praw autorskich do opracowań, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporu po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione przez niego koszty związane z koniecznością zapłaty odszkodowań na rzecz podmiotów trzecich, o których mowa w zdaniu pierwszym, w tym koszty procesu z kosztami zastępstwa procesowego oraz kosztami obsługi prawnej.

**§ 14**

**Powierzenie czynności, przelew wierzytelności**

1. Powierzenie czynności będących przedmiotem umowy osobie trzeciej możliwe jest jedynie po uprzednim uzyskaniu przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią. Zamawiający uprawniony jest do wnoszenia uwag do umów przeniesienia wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Umowa przeniesienia wierzytelności powinna zawierać numer rachunku bankowego cesjonariusza. Zmiana rachunku bankowego cesjonariusza powinna następować   
   w drodze aneksu do umowy cesji.
4. Zgoda na przeniesienie wierzytelności będzie skuteczna jeżeli udzieli jej każdy z Zamawiających.

**§ 15**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w granicach dopuszczalności zastosowania przesłanek art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, mogą być wprowadzone wyłącznie   
   w formie aneksu, podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego.
3. Nie wymagają aneksu do umowy zmiany teleadresowe oraz rejestrowe stron.
4. Powiadomienie drugiej strony umowy o zmianie adresu następuje w formie pisemnej. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, pisma wysłane na dotychczasowy adres strony uznaje się za skutecznie dostarczone.

**§ 16**

**Procedura rozstrzygnięć sporów**

1. Strony umowy zobowiązują się do współpracy przy realizacji jej postanowień.
2. Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w drodze porozumienia.
3. Sprawy nierozwiązane podlegają rozstrzygnięciom sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Gminy Mrągowo.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne przepisy właściwe dla przedmiotu umowy.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy   
i dwa dla Zamawiającego.

Umowa niniejsza zawiera 11 ponumerowanych i parafowanych stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**