

Nasz znak: OA. 2630.2.4.2017

Mrągowo, dnia 30.11.2017r.

**Dotyczy: OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU** „Świadczenie usług pocztowych o wadze do i powyżej 50 g w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów, jak również odbioru przesyłek z lokalizacji zamawiającego przy ul. Królewieckiej 60A 11-700 Mrągowo.”

### **ODPOWIEDŹ ZAMAWIAJĄCEGO NA ZAPYTANIE OFERENTA**

#### **Pytanie 1 Oferenta:**

Wykonawca wnioskuje o usunięcie zapisu w ust. XVI pkt. 1, ppkt.4, ponieważ nie dotyczy on przedmiotu zamówienia.

#### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający usuwa zapis w ust. XVI pkt. 1 ppkt. 4.

#### **Pytanie 2 Oferenta:**

Zamawiający w ogłoszeniu o zamówieniu ust. III pkt. 5 umieścił zapis:

„Wykonawca dostarczy bezpłatnie Zamawiającemu druki zwrotnego potwierdzenia odbioru przesyłek krajowych i zagranicznych. Zamawiający będzie również nawał przesyłki za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na podstawie ustawy Ordynacja podatkowa, Kodeks postępowania administracyjnego, Kodeks cywilny”.

Wykonawca w odpowiedzi na ww. zapis informuje, że operator wyznaczony jest zobowiązany do świadczenia usług pocztowych na podstawie Prawa pocztowego (Dz.U, z 2012r., poz. 1113 z późn.zm.) w sposób jednolity, w porównywalnych warunkach, a także w sposób umożliwiający uzyskanie przez nadawcę dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej. Dlatego poczta polska w celu zapewnienia dostępności do usług, udostępnienia wszystkim klientom druk potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych na zasadach ogólnych (zgodnie z ustawą Prawo pocztowe).

Natomiast nadawanie przesyłek za zasadach specjalnych, np. w postępowaniu administracyjnym, odbywa się na podstawie odrębnych przepisów (KPA). To te przepisy określają wymagania w zakresie zawartości merytorycznej formularza, sposobu i terminów doręczania, do których każdy podmiot, który jest uprawniony do nadawania w danym postępowaniu, musi się dostosować.

Zamawiający w ogłoszeniu o zamówieniu, wskazał w ust. III pkt.5, iż przesyłki wysyłane przez Zamawiającego będą wysyłane w różnych postępowaniach.

W związku z powyższym Wykonawca wnioskuje o zmianę zapisów w ogłoszeniu o zamówieniu w ust. III pkt.5.

z:

„Wykonawca dostarczy bezpłatnie Zamawiającemu druki zwrotnego odbioru dla przesyłek krajowych i zagranicznych. Zamawiający będzie również nadawał przesyłki za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na podstawie ustawy Ordynacja podatkowa, Kodeks postępowania administracyjnego, Kodeks cywilny”.

na:

„Wykonawca dostarczy bezpłatnie Zamawiającemu druki zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych i zagranicznych nadanych na zasadach ogólnych (zgodnie z ustawą Prawo pocztowe). Zamawiający będzie również korzystał z wzorów druków „potwierdzenia odbioru” w celu doręczania przesyłek zgodnych z wzorami Wykonawcy wynikających z zasad określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, Ordynacji Podatkowej wynikających z zasad określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. oraz Kodeks Postępowania Cywilnego stanowiących załącznik do umowy wg wzoru”.

#### **Odpowiedź Zamawiającego:**

Zamawiający w związku z powyższym pytaniem dokonuje zmiany zapisów w Ogłoszeniu o zamówieniu w ust. III pkt.5:

z:

„Wykonawca dostarczy bezpłatnie Zamawiającemu druki zwrotnego odbioru dla przesyłek krajowych i zagranicznych. Zamawiający będzie również nadawał przesyłki za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na podstawie ustawy Ordynacja podatkowa, Kodeks postępowania administracyjnego, Kodeks cywilny”.

na:

„Wykonawca dostarczy bezpłatnie Zamawiającemu druki zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych i zagranicznych nadanych na zasadach ogólnych (zgodnie z ustawą Prawo pocztowe). Zamawiający będzie również korzystał z wzorów druków „potwierdzenia odbioru w celu doręczania przesyłek zgodnych z wzorami Wykonawcy wynikających z zasad określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,

Ordynacji Podatkowej wynikających z zasad określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997r. oraz Kodeks Postępowania Cywilnego stanowiących załączniku do umowy wg wzoru”.

**Zamawiający dokonuje zmiany zapisu:** w Ogłoszeniu o zamówieniu w ust. III pkt.10:  
Odbiór przesyłek przeznaczonych do nadania odbywać się będzie raz dziennie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, w sekretariacie Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 15:15 – 16:30.

Z up. Wójta  
Anna Duda  
Z-CA WÓJTA GMINY

JB