**Załącznik nr 4 do SWZ**

 **GMINA MRĄGOWO**

 **11-700 MRĄGOWO**

 **UL.KRÓLEWIECKA 60A**

Sygnatura postępowania:

IPP.271.09.2022

RZP: I.07.2022

**OFERTA**

Nazwa i adres Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………….………..

NIP Wykonawcy ………………………………………………………………………………………….………..

REGON Wykonawcy ………………………………………………………………………………………….………..

Adres do korespondencji: ………………………………………………………………………………………….………..E-mail: …………………………………………………………………………….…………….

tel. …………………………………………………………………………………………….…

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu przetargowym udzielanym w trybie podstawowym pn.:

**Dostawa sprzętu komputerowego w ramach realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym –
Granty PPGR”**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

**CENĘ BRUTTO łącznie z podatkiem VAT tj. ogółem wartość brutto zamówienia** :

**....................................................................................................................................... zł.**

słownie: ...................................................................................................................zł.

w tym:

kwota netto ( bez podatku VAT ) : ...................................................................... zł.

słownie: .................................................................................................................. zł.

Podatek VAT: ....................................................................................................... zł.

słownie: ................................................................................................................. zł.,

**POZOSTAŁE KRYTERIA OCENY OFERTY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TERMIN REALIZACJI** | **DO 40 DNI** **( OD 1 DO 40 DNI włącznie )** | **DO 70. DNI****(od 1 do 70 dni włącznie)** | **DO 90 DNI** **(od 1 do 90 dni włącznie)** |
| WYBRANE ZAZNACZYĆ „X” |  **[ ]**  |  **[ ]**  |  **[ ]**  |

|  |
| --- |
|  |

Oferowana cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją dostawy towaru w tym koszty transportu i wniesienia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, koszty ubezpieczenia przedmiotu zamówienia w trakcie transportu do Zamawiającego, koszty utylizacji opakowania zbiorczego dostarczonego przedmiotu zamówienia i powstała w oparciu o poniższą kalkulację:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Produkt | Ilość  | Marka, modelnumer katalogowy | Cena jednostkowa netto | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto |
| 1 | Laptop |  |  |  |  |  |
| 2 | Komputer – jednostka centralna |  |  |  |  |  |
| 3 | Monitor |  |  |  |  |  |
| 4 | Komputer AiO |  |  |  |  |  |
| 5 | Napęd optyczny zewnętrzny dla laptopa |  |  |  |  |  |
| 6 | Myszka  |  |  |  |  |  |
| 7 | Klawiatura |  |  |  |  |  |
| 8 | Głośniki zewnętrzne |  |  |  |  |  |
| 9 | Kamera HD zewnętrzna |  |  |  |  |  |
| 10 | Pakiet oprogramowania biurowego |  |  |  |  |  |
| 11 | System operacyjny |  |  |  |  |  |
| **SUMA** |  |  |  |

Dla sprzętu komputerowego przyjęto poniższe rozwiązania:

|  |
| --- |
| Wersja systemu operacyjnego zainstalowanego w polskiej wersji językowej dla: |
| LAPTOPA | KOMPUTERA STACJONARNEGO |
|  |  |

|  |
| --- |
| Pakiet oprogramowania biurowego w polskiej wersji językowej dla: |
| LAPTOPA | KOMPUTERA STACJONARNEGO |
|  |  |

**Oświadczamy, że:**

1. Uzyskaliśmy informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.

2. Podana cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Specyfikację Warunków Zamówienia i wszystkie inne otrzymane od Zamawiającego informacje przyjmujemy bez zastrzeżeń i oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.

4. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie

 **od dnia PODPISANIA UMOWY**

**…...do dnia ………………………………..**

5.Numer konta bankowego, na które płatne będzie wynagrodzenie, w przypadku wyboru oferty Wykonawcy ………………………………………………………………………… oraz nazwa Banku prowadzącego w/w konto ……………………………………………...

6.Akceptujemy zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy i zobowiązujemy się - w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń raz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa sprzętu komputerowego w ramach realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.

9. Oświadczamy, że złożona oferta\*:

**[ ]  nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

**[ ]  prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru/usługi/roboty | Wartość bez kwoty podatku |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.*

10. Oświadczamy na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, że:

**[ ]  żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

**[ ]  wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji | Numery stron w ofercie  |
| od | do |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów: …………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

11. Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami / przy pomocy następujących Podwykonawców\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres podwykonawcy | Zakres do wykonania |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\* Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że wykonawca będzie wykonywał całość Zamówienia publicznego osobiście.*

12. Wykonawca jest\*:

* mikroprzedsiębiorstwem,
* małym przedsiębiorstwem,
* średnim przedsiębiorstwem,
* dużym przedsiębiorstwem,
* jednoosobowa działalność gospodarcza,
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,
* inny rodzaj (podać jaki) …………………………..……..

*\*zaznaczyć właściwe*

Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003 r., s. 36):

* mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
* małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
* średnie przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 ml. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.
* duże przedsiębiorstwo – to takie które zatrudnia więcej niż 250 osób i których roczny obrót przekracza 50 ml. EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 mln. EUR.

13. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

14. Upoważniamy Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnienia formalnych i technicznych aspektów naszej oferty. Do tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwo wymienione w naszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia dokumentów i oświadczeń zawartych w naszej ofercie.

15. Oświadczamy, żeudzielamy gwarancji i rękojmi za wady na okres **…… miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego sprzętu komputerowego.

16. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – wskazać kategorię przedsiębiorstwa lidera konsorcjum

 ………………………………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………………………………

17. Wraz z niniejszym formularzem oferty składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawieart.125 ust.1ustawy Pzp**-** oraz na podstawieart. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art.112 ust. 2 ustawy Pzp.

2) Zobowiązanie podmiotu trzeciegodo udostępnienia zasobów(jeśli występuje) ;

3) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów (jeśli dotyczy);

4) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5) Specyfikacja techniczna określająca parametry przedmiotu zamówienia – Załącznik 4.1. do Formularza oferty wraz załącznikami.

6) Inne:

…………………………………..

18. Na niniejszą ofertę składa się …… kolejno ponumerowanych stron.

Data: ………………………… ……………………………………………….

  *(podpis(-y) osoby(-ób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy)*