

NIP* *wypełnia właściciel nieruchomości niebędący osobą fizyczną										REGON										PESEL** **wypełnia właściciel nieruchomości będący osobą fizyczną									

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI dla nieruchomości niezamieszkałych

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 733)			
Składający: właściciele nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Mrągowo			
Termin składania: 14 dni od powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.			
Organ właściwy, do którego należy złożyć deklarację: Wójt Gminy Mrągowo			
A. MIEJSCE ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Urząd Gminy Mrągowo ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo			
B. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja ¹⁾ (data powstania obowiązku)	<input type="checkbox"/> nowa deklaracja -zmiana danych ²⁾ (data zaistnienia zmiany)	<input type="checkbox"/> ustanie obowiązku uiszczania opłaty ³⁾ (data ustania obowiązku)	<input type="checkbox"/> korekta deklaracji (okres którego dotyczy) (miesiąc i rok)
C. DANE IDENTYFIKACYJNE			
C.1. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Podmiot składający deklarację (zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/> właściciel, współwłaściciel ⁴⁾ <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością			
Typ podmiotu składającego deklarację (zaznaczyć właściwe pole)			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
Nazwisko/Pełna nazwa podmiotu		Imię/Imiona	
Dodatkowe dane kontaktowe (*Opcjonalnie)	Telefon kontaktowy*	e-mail*	
C.2. ADRES NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ BĘDĄ ODBIERANE ODPADY KOMUNALNE			
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	Nr działki, obręb ewidencyjny (w przypadku gdy nieruchomość nie posiada numeru porządkowego)
C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI/ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (WPISAJEŻELI JEST INNY NIŻ PODANY W CZĘŚCI C.2.)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

D. WYLICZANIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI STANOWIĆ BĘDZIE ILOCZYN ZADEKLAROWANEJ ILOŚCI POJEMNIKÓW/WORKÓW, STAWKI OPŁATY ZA POJEMNIK/WOREK ORAZ ZADEKLAROWANEJ CZĘSTOTLIWOŚCI ODBIORU

Okres korzystania z nieruchomości: cały rok I II III IV V VI VII VIII IX X XI XII

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Pojemność pojemnika	Stawka opłaty za każdorazowy odbiór	Ilość pojemników (szt.)**	Średnia roczna częstotliwość odbioru odpadów 2,20 (co dwa tygodnie) lub inna***	Wyliczona kwota opłaty (e = b x c x d)
a	b	c	d	e
60 l				
110 l				
120 l				
240 l				
1100 l				
7000 l				
inna.....				

Odpady zbierane w workach

Pojemność worka	Stawka opłaty za każdorazowy odbiór	Ilość worków (szt.)**	Średnia roczna częstotliwość odbioru odpadów 2,20 (co dwa tygodnie) lub inna***	Wyliczona kwota opłaty (e = b x c x d)
a	b	c	d	e
60 l – 80 l (Szkło – worek koloru zielonego)				
120 l (Metale i tworzywa sztuczne - worek koloru żółtego)				
120 l (Papier – worek koloru niebieskiego)				
120 l (Bio – worek koloru brązowego)				
120 l (Popiół – worek koloru białego)				

Tworzywa sztuczne i metale

Pojemność pojemnika	Stawka opłaty za każdorazowy odbiór	Ilość pojemników (szt.)**	Średnia roczna częstotliwość odbioru odpadów 2,20 (co dwa tygodnie) lub inna***	Wyliczona kwota opłaty (e = b x c x d)
a	b	c	d	e
60 l				
120 l				
240 l				
1100 l				
1500 l				
inna.....				

Papier

Pojemność pojemnika	Stawka opłaty za każdorazowy odbiór	Ilość pojemników (szt.)**	Średnia roczna częstotliwość odbioru odpadów 2,20 (co dwa tygodnie) lub inna***	Wyliczona kwota opłaty (e = b x c x d)
a	b	c	d	e
60 l				
120 l				
240 l				

1100 l				
1500 l				
inna.....				

Szkło

Pojemność pojemnika	Stawka opłaty za każdorazowy odbiór	Ilość pojemników (szt.)**	Średnia roczna częstotliwość odbioru odpadów 2,20 (co dwa tygodnie) lub inna***	Wyliczona kwota opłaty (e = b x c x d)
a	b	c	d	e
60 l				
120 l				
240 l				
1100 l				
1500 l				
inna.....				

Odpady ulegające biodegradacji

Pojemność pojemnika	Stawka opłaty za każdorazowy odbiór	Ilość pojemników (szt.)**	Średnia roczna częstotliwość odbioru odpadów 2,20 (co dwa tygodnie) lub inna***	Wyliczona kwota opłaty (e = b x c x d)
a	b	c	d	e
60 l				
120 l				
240 l				

Popioły

Pojemność pojemnika	Stawka opłaty za każdorazowy odbiór	Ilość pojemników (szt.)**	Średnia roczna częstotliwość odbioru odpadów 2,20 (co dwa tygodnie) lub inna***	Wyliczona kwota opłaty (e = b x c x d)
a	b	c	d	e
120 l				
240 l				
1100 l				

Łączna wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami ⁵⁾

(suma wierszy z kolumny e)

** należy wpisać liczbę potrzebnych pojemników do zbiórki odpadów komunalnych

*** inna częstotliwość wskazana przez właściciela nieruchomości

E. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochronne danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) – zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mrągowo, z siedzibą w Mrągowie, ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo, reprezentowana przez Wójta Gminy Mrągowo.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@warmiainkaso.pl Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** (przetwarzanie jest niezbędne do realizacji zadań ustawowych Gminy – naliczenie i pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - w pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane będą na podstawie zgody – **art. 6 ust. 1 lit. a RODO**.
4. Pani/Pana dane mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być również udostępniane podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorców w państwach trzecich lub do organizacji międzynarodowych.
6. Okres przechowywania poszczególnych kategorii Pani/Pana danych osobowych uzależniony jest od konkretnego celu, w jakim dane te są przetwarzane. Okres ten obliczany jest w oparciu o następujące kryteria:
 - przepisy prawa obligujące Administratora do przetwarzania danych przez określony czas;
 - okres, który jest niezbędny do obrony interesów Administratora;
 - odwołanie zgody, będącej podstawą przetwarzania danych osobowych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
 - sprostowania swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej ;
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej ;
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Administrator, w ramach przetwarzania danych osobowych, nie korzysta z systemów i nie stosuje metod, służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, że wskazane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis/pieczęć)⁶

G. ADNOTACJE ORGANU

(data i podpis przyjmującego deklarację)

POUCZENIE

1. **Deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2026 r., poz. 268), w przypadku nie wpłacenia opłaty w terminie lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości.**

2. Niniejszy formularz przeznaczony jest dla właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością zamieszkałą.

W przypadku gdy obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych, w takim przypadku podmioty, o których mowa, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Obowiązek ponoszenia opłaty powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstają odpady. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Mrągowo deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w **terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych**. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację **do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana**. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny.

W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wójt Gminy Mrągowo zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

4. W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości, ich właściciel lub zarządca zobowiązany jest złożyć odrębną deklarację dla każdej nieruchomości zamieszkałej.

5. W przypadku, gdy deklaracja jest składana przez pełnomocnika właściciela nieruchomości, do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1154 z późn. zm.).

6. Deklaracja może być składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

OBJAŚNIENIA

1. **Pierwsza deklaracja** – Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych.

2. **Nowa deklaracja-zmiana danych** - W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

3. **Ustanie obowiązku uiszczania opłaty**-w przypadku zaprzestania powstawania odpadów, np. na skutek sprzedaży nieruchomości, zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej lub czasowego opuszczenia nieruchomości, właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia nowej deklaracji, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty.

4. **Właściciel nieruchomości**-rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

5. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy **bez wezwania** uiszczać w łącznej wysokości za trzy miesiące w terminie do ostatniego dnia każdego kwartału, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy, w kasie Urzędu Gminy lub na indywidualny rachunek bankowy.

6. Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji. Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest np. pełnomocnictwo, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.