

Mrągowo, dnia .....

.....  
( pieczęć przedsiębiorcy )

**Wójt Gminy Mrągowo**  
**ul. Królewiecka 60A**  
**11 – 700 Mrągowo**

### **WNIOSEK**

#### **O WYDANIE ZEZWOLENIA NA OPRÓŻNIANIE ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH LUB OSADNIKÓW W INSTALACJACH PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH**

**Podstawa prawna:** art. 7 ust. 1 pkt 2 oraz art. 8 ust. 1 – 1b, 2a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 )

1. Dane przedsiębiorcy:

a) imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorstwa:

.....  
.....

b) adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:

.....  
.....

c) telefon:

.....

d) numer identyfikacji podatkowej (NIP):

.....

2. Określenie przedmiotu i obszaru działalności podmiotu ubiegającego się o zezwolenie:

.....  
.....

3. Określenie środków technicznych jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności objętej wnioskiem:

- a) pojazdy asenizacyjne przeznaczone do świadczenia usług: (spełniających wymagania techniczne określone w odrębnych przepisach, a w szczególności w przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002r. Nr 193 poz. 1617):

.....  
.....  
.....

- b) lokalizacja bazy transportowej oraz opis przystosowania jej do prowadzenia działalności objętej wnioskiem:

.....  
.....  
.....  
.....

- c) sposób oznakowania środków transportu ( jako załącznik zdjęcie pojazdów ):

.....  
.....

- d) miejsce mycia i sposób dezynfekcji środków transportu (kserokopia umów w przypadku korzystania z usług innego podmiotu):

.....  
.....  
.....

- e) miejsce zrzutu nieczystości ciekłych ( jako załącznik kserokopia umów ):

.....  
.....  
.....

4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....  
.....  
.....  
.....  
6. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:

.....  
(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

**Załączniki:**

- 1) Aktualny wypis z KRS lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej
- 2) Dokument, z którego wynika tytuł prawny do terenu, na którym ma być prowadzona baza transportowa.
- 3) Posiadanie pojazdu lub pojazdów asenizowanych ( udokumentowanych potwierdzonymi dowodami rejestracyjnymi posiadającymi aktualne badania techniczne, umowami dzierżawy, najmu, leasingu, zdjęcia pojazdów ).
- 4) Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.
- 5) Umowa lub oświadczenie poświadczające istnienie odpowiednich warunków do mycia i dezynfekcji środków transportu.
- 6) Zaświadczenia albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”
- 7) Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107,00 zł zgodnie z ustawą o dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej.

## INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Mrągowo z siedzibą w Mrągowie, (adres: 11-700 Mrągowo, ul. Królewiecka 60 A), reprezentowana przez Wójta Gminy Mrągowo
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, można się z nim kontaktować poprzez adres e-mail: [iod@warmiainkaso.pl](mailto:iod@warmiainkaso.pl)  
Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w związku ze złożonym wnioskiem o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, oraz w pozostałych przypadkach, nieuregulowanych powyższą ustawą, na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego). W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
- 4) Odbiorcami do których mogą być przekazane Pani/Pana dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.
- 5) Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a następnie – przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody będą one przechowywane do czasu jej wycofania.
- 6) Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, żądania usunięcia swoich danych osobowych, żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa UODO (na adres: Urząd Ochrony Danych osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, ma Pani/ Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 7) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, w zakresie realizacji obowiązków nałożonych na administratora. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości merytorycznego załatwienia Pani/Pana sprawy. Podanie dodatkowych danych, nie wynikających z przepisów prawa (np. nr telefonu, adres poczty elektronicznej) jest dobrowolne, brak ich podania uniemożliwi wykorzystanie tych danych do celów kontaktowych lub informacyjnych.
- 8) Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.