

UCHWAŁA Nr XXX/314/13
Rady Gminy Mrągowo

z dnia 29 października 2013 r.

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Mrągowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.), oraz art. 18 ust.2 pkt 15 w związku z art. 7 ust.1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.)

Rada Gminy Mrągowo uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Program Współpracy Gminy Mrągowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mrągowo.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Mrągowo oraz podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mrągowo.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Stawomir Olender

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXX/314/13
Rady Gminy Mrągowo
z dnia 29 października 2013r.

Wprowadzenie uchwały związane jest z realizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) nakładającej na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ww. ustawy, uchwalenia rocznego programu współpracy do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Przedkładany pod obrady Rady Gminy Program współpracy Gminy Mrągowo z organizacjami pozarządowymi został poddany wymaganym wyżej konsultacjom na podstawie Ogłoszenia Wójta Gminy Mrągowo z dnia 19 września 2013 roku.

Niniejszy Program ma na celu lepsze wykonywanie zadań Gminy Mrągowo poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Uchwała reguluje współpracę Gminy Mrągowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określając zakres oraz formy tej współpracy.

Wójt Gminy Mrągowo

Jerzy Krasinski

Załącznik
do Uchwały XXX/314/13
Rady Gminy Mrągowo
z dnia 29 października 2013 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MRĄGOWO
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na 2014rok

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
- 2) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 3) **Wójtzie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Mrągowo,
- 4) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Mrągowo,
- 5) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
- 6) **Komisjach** – należy przez to rozumieć komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert,
- 7) **Programie** – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Mrągowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 rok,
- 8) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Mrągowo.

§ 2

1. Celem głównym Programu jest partnerstwo Gminy i organizacji pozarządowych we wspólnych działaniach na rzecz definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców z wzajemnym poszanowaniem obowiązujących praw.
2. Cele szczegółowe Programu:
 - 1) aktywizacja społeczeństwa obywatelskiego w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 2) promowanie aktywności społecznej i wzmacnianie partycypacji społecznej,
 - 3) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie tym organizacjom równych szans w otwartych konkursach ofert.

§ 3

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) Pomocniczości – Gmina poszerza w miarę możliwości zakres zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspiera działania organizacji w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie, we współpracy z Gminą, zadań publicznych,
- 2) Suwerenności stron – gwarancje zachowania niezależności Gminy i organizacji pozarządowych; ich równość w granicach przyznanych przez prawo,
- 3) Partnerstwa – podstawą podejmowanych działań związanych z definiowaniem i rozwiązywaniem problemów społecznych, wykonywaniem zadań publicznych oraz

pozostałych procesów związanych z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych jest współpraca Gminy i organizacji oparta na wzajemnym szacunku i uznaniu równorzędności stron,

- 4) Efektywności – określenie przez Gminę i organizacje pozarządowe należytego sposobu osiągania zakładanych celów i konieczności ich realizacji oraz dążenie do osiągania jak najlepszych efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,
- 5) Uczciwej konkurencji – wszystkie podejmowane działania przez Gminę oraz organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego powinny opierać się na równych dla stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz w sposób nie budzący wątpliwości, co do przejrzystości działań i procedur,
- 6) Jawności – zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie w granicach wyznaczonych przez prawo o ich przebiegu i stosowanych w nich kryteriach.

§ 4

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach, w zakresie zadań publicznych,
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposób ich zaspokajania,
- 3) podwyższenie efektywności działań kierowanych.

II. Formy współpracy

§ 5

Formy współpracy:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- 4) udzielania pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
- 5) obejmowania patronatem przez Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

III. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6

Na rok 2014 ustala się następujące zadania priorytetowe:

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
 - a. upowszechnienie wśród dzieci i młodzieży sportów masowych, gier zespołowych, tenisa stołowego, kajakarstwa, kolarstwa, żeglarstwa, narciarstwa technik samoobrony, sztuk walki oraz innych dyscyplin sportu,
 - b. pomoc w szkoleniu dzieci i młodzieży,
 - c. organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży,
 - d. organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ogólnopolskim.
2. Nauka, edukacja, kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a. rozwijanie uzdolnień dzieci i młodzieży poprzez edukację wokalnno-muzyczną,
 - b. organizacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym, środowiskowym i ogólnopolskim
3. Wypoczynek dzieci i młodzieży, turystyka i krajoznawstwo:
 - i. organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
 - b) zajęcia edukacyjno-rekreacyjne dla dzieci i młodzieży,
4. Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz ratownictwo i ochrona ludności:
 - a) zabezpieczenie i ochrona osób przebywających na wodach na terenie Gminy,
 - b) prowadzenie profilaktyki w zakresie bezpieczeństwa na wodach i ochrony środowiska wodnego.

5. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

IV. Okres i sposób realizacji Programu

§ 7

Niniejszy Program zostanie zrealizowany w okresie od 01 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

§ 8

1. Realizacja Programu może mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspierania realizacji zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Powierzanie oraz wspieranie, o którym mowa w ust. 1 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania wykonywania zadań publicznych.
3. Powierzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt a) może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 2, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w ustawie oraz w odrębnych przepisach.

V. Sposób oceny realizacji Programu

§ 9

Ocenę realizacji Programu dokona Wójt na podstawie sprawozdań składanych przez organizacje pozarządowe.

§ 10

Wójt przedłoży Radzie oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Mrągowo sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 roku.

§ 11

Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- ii. liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- iii. liczby organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
- iv. liczby umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- v. liczby zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- vi. liczby osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich,
- vii. wysokości kwot udzielonych dotacji,

VI. Tryb powoływania i zasady działania Komisji

§ 12

1. Do prac Komisji stosuje się art. 15 ust. 2a-2b oraz ust. 2d-2f ustawy.
2. Wójt po ogłoszeniu każdego konkursu powołuje Komisję, która przedstawia opinię o złożonych ofertach.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - a) dwóch przedstawicieli Wójta, w tym Przewodniczący,
 - b) dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie,
 - c) fakultatywnie eksperci z głosem doradczym.
4. Regulamin pracy Komisji określi Wójt.

5. Do zadań pracy Komisji należy:
 - a) ocena formalna złożonych wniosków,
 - b) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria wskazane w art. 15 ust. 1 ustawy,
 - c) sporządzenie protokołu z prac Komisji zawierające propozycje podziału środków.
6. Protokół przekazywany jest Wójtowi celem zatwierdzenia.

VII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 13

1. Wysokość środków budżetowych przewidzianych na realizację zadań programowych, a w szczególności na zlecanie zadań Gminy organizacjom pozarządowym określa uchwała budżetowa na rok 2014.
2. Udzielanie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zadań prowadzonych przez organizacje pozarządowe przyznawane jest po uchwaleniu budżetu Gminy na rok 2014.
3. Przekazywanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

VIII. Zasady tworzenia i konsultowania Programu współpracy Gminy Mrągowo z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2014

§ 14

1. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w oparciu o uchwałę Nr III/10/10 Rady Gminy Mrągowo z dnia 21 grudnia 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Przewodniczący Rady Gminy

Sławomir Oleńder

