

Zarządzenie Nr 270/13
Wójta Gminy Mrągowo
z dnia 10 stycznia 2013 r.

w sprawie: **zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mrągowo dla samorządowych instytucji kultury.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9, art. 18 ust. 1, art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 9, art. 12 i 28 ust. 3, art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) oraz art. 247 ust. 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z Budżetu Gminy Mrągowo dla samorządowej instytucji kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3.

Traci moc zarządzenie nr 151/12 Wójta Gminy Mrągowo z dnia 18 stycznia 2012 r. w sprawie zasad przyznawania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Mrągowo dla samorządowej instytucji kultury.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2013 r.

Wójt Gminy Mrągowo

Jerzy Krasiński

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mrągowo dla samorządowych instytucji kultury.

I. Postępowanie o udzielenie dotacji.

1. Samorządowe instytucje kultury ubiegające się o przyznanie dotacji obowiązane są do przedłożenia, w terminach i zakresie określonym każdorazowo przez Organizatora:
 - 1) programu działalności instytucji na dany rok kalendarzowy;
 - 2) projektu planu finansowego
2. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowych instytucji kultury zostaje ustalona w oparciu o złożone projekty planów po uwzględnieniu możliwości finansowej gminy. Organizator zastrzega sobie prawo określania środków na wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę.
3. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowych instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok, zgodnie z art. 28 ust. 3 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U z 2001 r. Nr 13 poz. 123 z późn. zm.)
4. Podstawą gospodarki finansowej samorządowych instytucji kultury jest plan działalności instytucji, zatwierdzony przez dyrektora jednostki.
5. Korekty planów finansowych mogą być dokonywane przez dyrektora samorządowych instytucji kultury, jeśli nie zmieniają wielkości dotacji z budżetu.
6. Korekta planu zadań i zakupów inwestycyjnych oraz remontów finansowanych z dotacji, może nastąpić na uzasadniony wniosek dyrektora instytucji kultury tylko za zgodą Organizatora.
7. Samorządowe instytucje kultury mogą ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy w trakcie roku budżetowego tylko w przypadkach:
 - 1) powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowanego wcześniej zadania;
 - 2) zaistnienia wyjątkowych okoliczności (losowych).
8. W przypadku sytuacji określonej w pkt. 7 samorządowe instytucje kultury składają wniosek obejmujący:
 - 1) opis zadania finansowanego dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem jego konieczności i celowości;

- 2) wysokość środków niezbędnych do jego realizacji
 - 3) możliwości finansowania części zadania własnymi środkami, po przeprowadzeniu analizy finansowej;
 - 4) wysokość niezbędnej dotacji na wykonanie zadania.
9. Decyzję o przyznaniu dodatkowych środków podejmuje każdorazowo Organizator.

II. Zasady przekazania dotacji przyznanej samorządowym instytucjom kultury.

1. Dotacje na działalność bieżącą przekazywana będzie w transzach miesięcznych w wysokości 1/12 dotacji rocznej,
2. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań, objętych dotacją, powodującego wzrost wydatków, na uzasadnioną potrzebę dyrektora samorządowych instytucji kultury Wójt Gminy Mrągowo może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji powyżej 1/12 dotacji rocznej, powodując zmniejszenie rat następnych, o których mowa w punkcie 1.
3. Środki finansowe zaplanowane dla samorządowych instytucji kultury na realizację inwestycji zakupów inwestycyjnych przekazane będą na jednorazowy wniosek, z chwilą wystąpienia płatności.
4. Środki finansowe w ramach dotacji celowej przekazywane będą na podstawie odrębnej umowy zawieranej pomiędzy Gminą Mrągowo a instytucją kultury, która określać będzie w szczególności: wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, termin wykorzystania dotacji, termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

III. Zasady rozliczania dotacji przyznanej samorządowym instytucjom kultury.

1. Dotacja udzielana instytucjom kultury niewykorzystana do końca roku kalendarzowego pozostaje na rachunku bankowym instytucji na pokrycie zobowiązań z tytułu podatku i składek ZUS za grudzień roku budżetowego i ewentualnych pozostałych zobowiązań.
2. Jeśli dotacja celowa udzielona jest na okres krótszy, niż do 31 grudnia danego roku, zwrot niewykorzystanej dotacji następuje w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.
3. Dotacja celowa przyznana z przeniesienia z dotacji podmiotowej pozostaje na rachunku Instytucji Kultury na pokrycie zobowiązań za rok budżetowy.
4. Wzór rozliczenia dotacji podmiotowej za rok ubiegły stanowi załącznik Nr 1 do zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Mrągowo dla samorządowych instytucji kultury.
5. Instytucja kultury zobowiązana jest do złożenia Organizatorowi sprawozdań finansowych i opisowych oraz sprawozdań z działalności merytorycznej w terminach:
 - do dnia 31 lipca każdego roku złożyć sprawozdanie z realizacji planu finansowego za okres I-go półrocza,
 - do dnia 28 lutego każdego roku złożyć sprawozdanie końcowe z realizacji planu finansowego,
 - do dnia 31 marca każdego roku złożyć:
 - uproszczony bilans

- rachunek zysków i strat
- informację dodatkową do sprawozdania finansowego.

IV. Postanowienia końcowe

1. Samorządowe instytucje kultury są zobowiązane do powiadomienia Organizatora o rezygnacji z wykonania planowanych na dany rok zadań merytorycznych, z równoczesnym oddaniem do dyspozycji proporcjonalnej części dotacji.
2. Wójt ma prawo kontroli wydatków środków finansowych samorządowych instytucji kultury i nieprzekazania pod koniec roku zbędnej dotacji.

Załącznik nr 1 do zasad
przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji
przyznawanej z budżetu Gminy Mragowo
dla samorządowych instytucji kultury

WZÓR

Rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej za rok

Saldo początkowe na dzień 01 styczeń roku

I. PRZYCHODY WŁASNE

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
------	------------------	-------

x	Łącznie	
---	---------	--

II. WYSOKOŚĆ DOTACJI ORGANIZATORA

Miesiąc	Plan	Środki przekazane
---------	------	-------------------

III. WYDATKI

L.P Wyszczególnienie	Wydatki łącznie	Wydatki finansowane dotacją	Wydatki finansowane przychodami własnymi
1. Zużycie materiałów i energii			
2. Usługi obce			
3. Podatki i opłaty			
4. Wynagrodzenia			
5. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia			
6. Pozostałe wydatki			
7. Inwestycje			
x Łącznie			

Saldo końcowe na dzień 31 grudnia..... roku