

Załącznik
do Zarządzenia Nr 212 /2009
Wójta Gminy Mrągowo
z dnia 8 maja 2009 roku

REGULAMIN KOMISJI

- 1 Zadaniem komisji jest zaopiniowanie Wójtowi Gminy Mrągowo ofert na realizację zadań publicznych, złożonych w otwartym konkursie ofert, ogłoszonym w dniu 4 maja 2009 roku na mocy zarządzenia Wójta Gminy Mrągowo Nr 210/09 z dnia 04 maja 2009 roku.
2. Komisja rozpoczyna pracę od dnia następnego, po dniu określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert jako ostateczny termin składania ofert.
3. Zebranie komisji zwołuje Przewodniczący komisji po uprzednim zawiadomieniu Wójta Gminy o złożeniu ofert na realizację zadań własnych.
4. Komisja dokonując opinii każdej oferty będzie brała pod uwagę w szczególności:
 - celowość realizacji zadań
 - efektywność wykorzystania środków
 - realność wykonania zadania
 - możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji zadania
 - wartość merytoryczną oferty
 - dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji podobnych zadań
 - kalkulację przewidywanych kosztów na realizację zadania
 - potrzeby gminy i jej mieszkańców
 - dotychczasową współpracę z samorządem i jego organami
 - dotychczasową działalność organizacji na terenie gminy Mrągowo na rzecz jej mieszkańców.
5. Komisja sporządza protokół z postępowania, który wraz z listą zakwalifikowanych ofert przedkłada Wójtowi celem zatwierdzenia .
6. W razie konieczności uzyskania dodatkowych informacji komisja może żądać od oferenta dodatkowych ustnych lub pisemnych informacji (dokumentów) dotyczących działalności organizacji, w podanym przez siebie terminie.
7. W przypadku nie udzielenia przez oferenta informacji w podanym przez komisję terminie oferta tej organizacji zostanie odrzucona.
- 8 Po zakończeniu prac oraz przedłożeniu opinii, dotyczących złożonych ofert Wójtowi Gminy Mrągowo komisja ulega rozwiązaniu.

Wójt Gminy Mrągowo

Jerzy Krasieński