

**UCHWAŁA NR VI/55/11
RADY GMINY MRĄGOWO**

z dnia 16 maja 2011 r.

**w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie
zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2002 r. Nr 153, poz. 1271; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230) oraz art. 7 ust. 3 a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008; z 2006 r. Nr 144, poz. 1042; z 2005 r. Nr 180, poz. 1495; z 2008 r. Nr 223, poz. 1464; z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753, Nr 215, poz. 1664; z 2010 r. Nr 47, poz. 278; z 2011 r. Nr 5 poz. 13)

Rada Gminy Mrągowo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w brzmieniu jak w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mrągowo.

§ 3. Traci moc Zarządzenie nr 346/2006 Wójta Gminy Mrągowo z dnia 17 marca 2006 roku w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych w Gminie Mrągowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sławomir Olender

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

§ 1. Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego.

1. Przedsiębiorca powinien dysponować specjalnymi pojazdami do odbierania odpadów komunalnych (wraz z przeszkoloną obsługą) spełniającymi wymagania Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. z 2002 r. Nr 191, poz. 1596), o konstrukcji lub zabudowie, pozwalających na załadunek, transport i wyładunek odpadów komunalnych w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska poprzez samoistne, niekontrolowane przez przedsiębiorcę, wysypywanie się, wylewanie, bądź rozwiewanie odebranych odpadów, a także roznoszenie przykrych woni (odorów), jak również wyposażonych w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie prac załadunkowych, w ilości niezbędnej do zapewnienia ciągłości usług.

2. Pojazdy stosowane do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości muszą:

- spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r., Nr 108, poz. 908 z późn. zm.),
- być dostosowane do pojemników do zbiórki odpadów,
- posiadać deklarację zgodności WE, lub certyfikat zgodności CE, wymagane ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 138, poz. 935 z późn. zm.),
- być oznakowane logo lub nazwą przedsiębiorcy.

3. Przez posiadanie pojazdów należy rozumieć wykazanie prawa własności pojazdów, a w przypadku, gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem tych pojazdów dokument potwierdzający prawo do dysponowania nimi.

4. Przedsiębiorca jest zobowiązany dysponować środkami technicznymi pozwalającymi na odbiór niesegregowanych odpadów komunalnych oraz wszystkich selektywnie zbieranych w gospodarstwach domowych w tym odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów oraz odpadów z remontów, w liczbie i stanie technicznym oraz estetycznym gwarantujących utrzymanie właściwego standardu przy realizacji usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

5. Przedsiębiorca ma obowiązek oznakować pojemniki, kontenery i worki za pomocą logo lub nazwą przedsiębiorcy.

6. Przedsiębiorca powinien dysponować ogrodzoną nieruchomością przeznaczoną na bazę transportową, wyposażoną w:

- miejsce postojowe z punktem napraw,
- pomieszczenia magazynowe, pomieszczenia socjalne (m.in. szatnia, węzły sanitarne),
- instalacje do sortowania odpadów komunalnych zmieszanych, doczyszczania odpadów z selektywnej zbiórki, kompostownie czy też zmniejszających objętość odpadów przeznaczonych do transportu (np. belownice),
- stanowiska odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych oraz odpadów z remontów (boksy lub kontenery).

7. W przypadku, gdy nieruchomość nie spełnia wymagań określonych w ust. 6 przedsiębiorca zobowiązany jest udokumentować prawo do korzystania z urządzeń, których dotyczą te wymagania, należących do innych przedsiębiorców, przez przedłożenie stosownych umów.

§ 2. Wymagania sanitarne.

1. Pojemniki oraz pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny być myte i dezynfekowane:

- pojemniki nie rzadziej niż raz na dwa miesiące,
- pojazdy nie rzadziej niż raz na tydzień.

2. Przedsiębiorca powinien przedstawić dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów i pojemników, lub posiadanie umowy z przedsiębiorcą świadczącym takie usługi.

3. Przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność będącą przedmiotem wniosku w sposób niepowodujący zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi, lub środowiska oraz zanieczyszczenia tras wywozu.

4. Przedsiębiorca ma obowiązek odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z częstotliwością dostosowaną do ilości wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż:

- a) raz w tygodniu dla budynków wielorodzinnych w zabudowie zwartej i wielopiętrowej,
- b) raz na dwa tygodnie dla zabudowy jednorodzinnej.

§ 3. Wymagania porządkowe.

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany do:

1) złożenia wniosku o udzielenie zezwolenia zawierającego dane określone w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), tj.:

- imię i nazwisko lub nazwa oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy oraz jego numer identyfikacji podatkowej (NIP),
- przedmiot i obszar działalności,
- środki techniczne, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem,
- proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności,
- termin podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzony czas jej prowadzenia.

2) do wniosku należy dołączyć:

- zaświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne,
- wykaz rodzajów odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
- sposób realizacji obowiązku ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,
- zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie niesegregowanych odpadów komunalnych, odpadów wysortowanych oraz pochodzących z selektywnej zbiórki, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych lub udokumentowanie gotowości ich przyjęcia przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku, lub unieszkodliwiania odpadów, spełniającego wymagania odnośnie miejsca odzysku i unieszkodliwiania, o których mowa w art. 9 ust. 3, 3 a i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (jednolity tekst Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3a, pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.),

3) niezwłocznego zgłaszania Wójtowi Gminy Mrągowo wszelkich zmian w zakresie danych określonych w zezwoleniu.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych powinien przedłożyć kserokopię decyzji zezwalającej na transport odpadów wydanej na podstawie ustawy o odpadach z 27.04.2001 r.

3. Działalność przedsiębiorcy powinna być prowadzona zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mrągowo, zatwierdzonymi przez Radę Gminy Mrągowo.

4. Świadczenie usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.

5. Przedsiębiorca jest zobowiązany do wystawiania dowodów korzystania z jego usług zawierających daty odbioru, ilości i rodzaje odebranych odpadów oraz opłatę, która nie może przekraczać kwoty wynikającej z górnej stawki opłat określonych w Uchwale Rady Gminy Mrągowo w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie odbierania zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych. Stosowanie stawek wyższych jest równoznaczne z utratą zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

6. Po uzyskaniu zezwolenia przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji umów zawartych z właścicielami nieruchomości oraz dowodów korzystania z usług. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:

- imię i nazwisko, lub nazwę właściciela nieruchomości,
- adres nieruchomości, datę zawarcia umowy,
- rodzaj (kod) odbieranych odpadów,
- częstotliwość odbioru.

7. Przedsiębiorca jest zobowiązany do udostępniania dokumentacji, o której mowa w ust. 6, pracownikom Urzędu Gminy Mrągowo, posiadającym stosowne upoważnienie Wójta Gminy Mrągowo.

8. Przedsiębiorca jest zobowiązany do:

- prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach,
- przekazywania Marszałkowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego, zbiorczych zestawień danych o rodzajach i ilościach odpadów oraz o sposobach gospodarowania nimi, zgodnie z art. 37 ustawy o odpadach,
- sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy Mrągowo, w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca, wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz wykazu właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły. Wykaz powinien zawierać imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości (zgodnie z art. 9 a ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach),
- zgodnie z art. 9 a ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, do sporządzania i przekazywania w terminie do końca pierwszego kwartału, za poprzedni rok kalendarzowy Wójtowi Gminy Mrągowo informacji dotyczącej: masy poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy Mrągowo, sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów, masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, nieskładowanych na składowisku odpadów i sposobu ich zagospodarowania.

9. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszej uchwale, zgodnie z art. 9 ust. 2 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska, zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

10. Przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zobowiązani są do dostosowania prowadzonej działalności do warunków wynikających z przedmiotowej uchwały oraz zmiany posiadanych zezwoleń, w terminie 6 miesięcy od wejścia w życie uchwały.

§ 4. Wymagania w zakresie miejsc przekazywania odpadów.

1. Przedsiębiorca ma obowiązek odbioru niesegregowanych odpadów komunalnych oraz wszystkich selektywnie zbieranych w gospodarstwach domowych, w tym odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych, odpadów z remontów oraz ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania.

2. Wskazuje się przedsiębiorcy miejsca przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych:

1) pozostałości z sortowania odpadów komunalnych niesegregowanych, na składowisko w Polskiej Wsi k/Mragowa,

2) wysegregowanych odpadów do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania, zgodnie z zawartymi umowami.

3. Przedsiębiorca przed przekazaniem odebranych odpadów komunalnych do miejsc, o których mowa w ust. 3, może prowadzić sortowanie tych odpadów w instalacjach, do których posiada tytuł prawny na podstawie odrębnych decyzji, bądź w instalacjach, których gotowość przyjęcia odpadów została udokumentowana przy składaniu wniosku.

4. Zebrany zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny przedsiębiorca jest obowiązany, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1495), prowadzącemu zakład przetwarzania wpisany do rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

5. Przedsiębiorca ma obowiązek ograniczenia masy składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.