

ZARZĄDZENIE Nr 352/18
WÓJTA GMINY MRĄGOWO
z dnia 10.01.2018 r.

w sprawie: realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2018 roku

Na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1430) oraz Zarządzeniem Nr 331 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 04 grudnia 2017 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko – mazurskim w 2018 roku zarządza się , co następuje:

§ 1

Ustala się i wprowadza do użytku służbowego:

1. Plan zamierzeń pozamilitarnych przygotowań obronnych na 2018 rok (załącznik nr 1)
2. Wytyczne do szkolenia obronnego realizowanego w 2018 roku (załącznik nr 2)
3. Plan szkolenia obronnego w Gminie Mrągowo na 2018 rok (załącznik nr 3)

§ 2

Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 251/17 Wójta Gminy Mrągowo z dnia 18 stycznia 2017 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w 2017 roku

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Jerzy Krasniński

WÓJT

Jerzy Krasinski

ZATWIERDZAM

URZĄD GMINY MRĄGOWO

Załącznik nr 1 do Zarządzenia NR 352/18
Wójta Gminy Mrągowo
z dnia 10.01.2018 r.

PLAN ZAMIERZEŃ POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH GMINY MRĄGOWO NA 2018 ROK

OPRACOWAŁ

KIEROWNIK
Biura Gminy Mrągowo
Marta Machaj

Mrągowo 2018 r.

I. Główny wysiłek w roku 2018 skupiony będzie na:

- Przygotowaniu kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych) do działania w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia państwa. Przygotowanie zespołów należy sprawdzić praktycznie w ramach prowadzonych ćwiczeń obronnych,
- Doskonaleniu elementów systemu kierowania, w organach samorządu terytorialnego we współdziałaniu z organami administracji wojskowej w ramach wprowadzenia gotowości obronnej państwa czasu kryzysu wywołanego konfliktem hybrydowym,
- Sprawnym, terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej
- Sprawdzeniu, w ramach treningu, funkcjonowania służby stałego dyżuru na potrzeby systemu kierowania oraz zabezpieczenia sił zbrojnych RP w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa,

II. Pozamilitarne przygotowania obronne w 2018 roku będą wykonywane poprzez:

- Przygotowanie zespołów zadaniowych Urzędu Gminy Mrągowo do wykonywania zadań w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia państwa,
- Opracowanie planu operacyjnego funkcjonowania gminy zgodnie z wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie sporządzenia ww. planów (termin uzależniony od MON),
- Przygotowanie zadań operacyjnych podległym i nadzorowanym jednostkom oraz prowadzenie nadzoru nad sporządzeniem kart realizacji zadań,
- Współudział w uzupełnieniu/aktualizacji „Bazy sił i środków oraz ich dysponentów Województwa Warmińsko-Mazurskiego” na potrzeby HNS Wojewody Warmińsko-Mazurskiego,

- Przygotowanie zespołów zadaniowych/ grup operacyjnych do udziału w wojewódzkim ćwiczeniu obronnym „ANAKONDA 2018” (AN18)
- Dосконаlenie obiegu informacji pomiędzy jednostkami w ramach prowadzonych treningów lub ćwiczeń obronnych (stały dyżur),
- Przeprowadzenie rejestracji osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej rocznika 2000,
- Przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej, oraz sprawne i terminowe jej rozliczenie,
- Prowadzenie prac reklamacyjnych osób, którzy odwołali się od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- Przeprowadzenie szkolenia obronnego z pracownikami Urzędu Gminy Mrągowo, wyznaczonych do obsady akcji kurierskiej, stałego dyżuru i zespołami zadaniowymi do realizacji zadań w warunkach wprowadzenia gotowości obronnej państwa czasu kryzysu wywołanego konfliktem hybrydowym,
- Realizowanie wniosków na świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz obrony,
- Uzgodnienie „Planu szkolenia obronnego w Gminie Mrągowo na rok 2018” z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim,
- Współudział w opracowaniu (przesłanie danych) z realizacji zadań obronnych w 2017 roku na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych,
- Opracowanie i przesłanie do WB i ZK UW zestawień wykazu świadczeń osobistych i rzeczowych związanych z nakładaniem obowiązku świadczeń na rzecz obrony,
- Bieżącą realizację zadań obronnych wynikających z kompetencyjnego zakresu obowiązków.

[illegible]

[illegible]

3.	Opracowanie (uaktualnienie) planów akcji kurierskiej w oparciu o nowy schemat i nowe założenia akcji kurierskiej		<u>Wójt</u> Kierownik referatu OA Młodszy referent OA							x	x	x				
III. SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ ORGANIZACYJNO-RZECZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZYGOTOWANIEM STANOWISK KIEROWANIA DO FUNKCJONOWANIA W RAZIE ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I WOJNY.																
1.	Aktualizacja planu przemieszczenia Urzędu Gminy na stanowisko kierowania w zapasowym miejscu pracy	Rozporządzenie RM z dnia 27.04.2004 r w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym /Dz. U. z 2004 Nr 98 poz. 978/	Kierownik referatu OA Młodszy referent OA													Praca ciągła
2.	Aktualizacja regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy na czas zewnętrznego zagrożenia państwa i wojny		Kierownik Referatu OA Młodszy referent OA													Praca ciągła
3.	Przesłanie do WSZW wykazu stanowisk pracy związanych z obronnością kraju	Rozporządzenie RM z dnia 5 czerwca 2007 r. w sprawie stanowisk pracy związanych z obronnością w administracji publicznej (Dz. U. Nr 106, poz.724)	Kierownik Referatu OA Młodszy referent OA			x			x			x			x	do 30-go dnia ostatniego miesiąca kwartału

IV. PRZYGOTOWANIE SŁUŻBY STAŁEGO DYŻURUNA POTRZEBY FUNKCJONOWANIA URZĘDU

1.	Dostosowanie dokumentacji służby „Stałego dyżuru” do aktualnych rozwiązań wynikających z Zarządzenia Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28.09.2012 r.	Rozporządzenie RM z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa / Dz. U. Nr 219 poz. 2218/ Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z 28.09.2012r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko – mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa	Kierownik Referatu OA Młodszy referent OA						x								
2.	Aktualizacja i przekazanie danych teled adresowych stałego dyżuru w NKPPO		Kierownik Referatu OA Młodszy referent OA	do 31													
3.	Zaplanowanie i przeprowadzenie szkoleń obsady stałego dyżuru		Kierownik Referatu OA Młodszy referent OA														Według planu szkolenia
4.	Zaplanowanie i przeprowadzenie treningów działania stałego dyżuru		Kierownik Referatu OA Młodszy referent OA														Według planu szkolenia
5.	Uruchomienie służby stałego dyżuru		<u>Wójt</u> Kierownik Referatu OA Młodszy referent OA														Według planu szkolenia

V. PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO

1.	Aktualizacja planu dystrybucji tabletek jodowych	Rozporządzenie RM z dnia 27 czerwca 2012r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach / Dz. U. z 2012r., poz. 741/	Kierownik Referatu OA Młodszy referent OA						15								
----	--	--	--	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	--	--	--	--

VII. ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH

KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA

[illegible]

VIII. REKLAMACJE

[illegible]

[illegible]

[illegible][illegible]

WYTYCZNE

do szkolenia obronnego realizowanego w 2018 roku w Gminie Mrągowo.

WSTĘP

Wytyczne Wójta Gminy Mrągowo do szkolenia obronnego w 2018 roku, opracowano z uwzględnieniem ustaleń wynikających z następujących dokumentów:

- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego;
- Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2017 – 2026.

Celem wytycznych jest:

- Określenie głównych kierunków szkolenia obronnego realizowanego w 2018 r.;
- Określenie sposobu realizacji szkolenia obronnego na terenie gminy Mrągowo;
- Wskazanie przedsięwzięć szkoleniowych organizowanych przez wojewodę, które powinny zostać uwzględnione w planowaniu i realizacji szkolenia przez organizatorów szkolenia.

1. CELE SZKOLENIOWE NA 2018 ROK I SPOSÓB ICH OSIĄGANIA

1.1 W planowaniu i organizacji szkolenia obronnego główną uwagę zwrócić na:

- a. Wdrożenie ustaleń wynikających z wydanych Wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2017-2022 z dnia 14 listopada 2016
- b. Prowadzenie dokumentacji szkoleniowej w taki sposób, aby można było dzięki tej dokumentacji ocenić jakość jego prowadzenia, dyscyplinę zajęć, wyniki szkolenia, treningów, gier i ćwiczeń;
- c. Zapewnienie merytorycznej spójności własnego planu szkolenia obronnego na 2018 rok z trzyletnim programem szkolenia obronnego uwzględniającym przedsięwzięcia ujęte w Programie szkolenia obronnego na lata 2017-2022 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego;
- d. Zapewnienie doskonalenia realizacji współdziałania z organami administracji wojskowej w ramach wystąpienia konfliktu hybrydowego oraz reagowania na współczesne zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w tym reagowanie na zagrożenie w cyberprzestrzeni;
- e. Dobór odpowiedniej problematyki i tematyki oraz form szkolenia w zależności od przygotowania szkolonych do wykonywania powierzonych im zadań obronnych oraz wniosków wynikających z analizy przeprowadzonych kontroli problemowych;
- f. Przestrzeganie zasad dyscypliny szkoleniowej w ramach zamierzeń organizowanych przez Wójta Gminy Mrągowo.

1.2 Głównym celem szkolenia obronnego w 2018 roku będzie:

- a. Przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych) do działania w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia państwa. Przygotowanie zespołów należy sprawdzić praktycznie w ramach prowadzonych ćwiczeń obronnych;
- b. Doskonalenie elementów systemu kierowania, w organach samorządu

terytorialnego we współdziałaniu z organami administracji wojskowej w ramach wprowadzenia gotowości obronnej państwa czasu kryzysu wywołanego konfliktem hybrydowym.

Założone cele szkolenia obronnego osiągać poprzez:

- a. Udział kadry kierowniczej Urzędu Gminy Mrągowo, oraz pracowników merytorycznych jednostek samorządu terytorialnego w szkoleniach i ćwiczeniach obronnych;
- b. Udzielenie w cyklu przygotowania do ćwiczenia kompleksowego różnych form szkolenia, obejmującego tematykę przyszłego ćwiczenia;
- c. W ramach prowadzonych szkoleń, ćwiczeń zapoznanie zespołów zadaniowych administracji publicznej z procedurami i przedsięwzięciami systemu zarządzania kryzysowego realizowanymi w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP (cyberprzestrzeni);
- d. Utrzymanie na wysokim poziomie procedury rozwinięcia akcji kurierskiej na administrowanym terenie;
- e. Zapewnienie sprawności obiegu informacji w ramach systemu stałego dyżuru;
- f. W trakcie planowania i realizacji szkolenia należy zwracać szczególną uwagę na ograniczenia dotyczące ochrony informacji niejawnych w ramach współdziałania między elementami Sił Zbrojnych RP i pozamilitarnych struktur obronnych państwa;
- g. Koordynowanie i nadzór merytoryczny nad przygotowaniem i prowadzeniem ćwiczeń obronnych realizowanych przez organy administracji samorządowej.

WÓJT
Jerzy Krawiński

WÓJT GMINY
MRĄGOWO
woj.warmińsko-mazurskie

„ZATWIERDZAM”


WÓJT
Jerzy Kosiński

URZĄD GMINY MRĄGOWO

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 352/18
Wójta Gminy Mrągowo
z dnia 10 stycznia 2018 roku

P L A N

SZKOLENIA OBRONNEGO

GMINY MRĄGOWO NA 2018 ROK

UZGODNIONO:
WM UW w Olsztynie
Wydz. Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

OPRACOWAŁA:
Kierownik referatu OA
Małgorzata Machaj

MRĄGOWO 2018 ROK

CZĘŚĆ I – Opisowa

Plan szkolenia obronnego Gminy Mrągowo na 2018 r. sporządzono na podstawie § 8 pkt.3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego.

1. Dokumenty odniesienia:

Plan szkolenia obronnego opracowano uwzględniając postanowienia wynikające z następujących dokumentów:

- 1) Zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr 331 z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2018 r.,
- 2) Zarządzenia Nr 243 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa,
- 3) Założeń i schematu akcji Kurierskiej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr 293 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 października 2007
- 4) Zarządzenia Nr 59 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie dystrybucji tabletek jodu w przypadku zdarzenia radiacyjnego na terenie województwa warmińsko-mazurskiego,
- 5) Zarządzenia Nr 352/18 z dnia 10 stycznia 2018 r. Wójta Gminy Mrągowo w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Mrągowo w 2018 r.,
- 6) Planu Akcji Kurierskiej Gminy Mrągowo;
- 7) Dokumentacji Stałego Dyżur Wójta Gminy Mrągowo;
- 8) Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Mrągowo;
- 9) Planu Dystrybucji Tabletek Jodowych w Przypadku Zdarzeń Radiacyjnych w Gminie Mrągowo

2. Cele szkolenia:

Głównym celem szkolenia obronnego jest:

1. Przygotowanie do udziału w ćwiczeniu obronnym kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (obsada stałego dyżuru, zespół kierowania akcją kurierską, zespół dystrybucji tabletek jodowych) oraz kierowników jednostek organizacyjnych podległych wójtowi..

Cele szczegółowe:

1. Udział w szkoleniach i ćwiczeniach obronnych kadry kierowniczej gminy i gminnych zespołów zadaniowych.
2. Doskonalenie współdziałania z Wojskową Komendą Uzupełnień w Giżycku w zakresie zadań związanych z doręczaniem dokumentów powołania do czynnej służby wojskowej w ramach akcji kurierskiej, nakładania świadczeń na rzecz obrony, oraz tworzenia bazy danych na potrzeby HNS;
3. Utrzymać na wysokim poziomie procedury rozwinięcia akcji kurierskiej oraz systemu stałego dyżuru;
4. Doskonalenie umiejętności kurierów w zakresie doręczania dokumentów powołania.
5. Sprawdzić realność opracowanego planu i zespołu zadaniowego dystrybucji tabletek jodowych w przypadku zdarzeń radiacyjnych w Gminie Mrągowo

Założone cele szkolenia obronnego osiągać poprzez:

- Przygotowanie stałego dyżuru Wójta Gminy do działania w procesie uruchamiania zadań operacyjnych oraz procedur zarządzania kryzysowego w ramach

wprowadzenie poszczególnych stopni alarmowych;

- Przeprowadzenie treningu działania służby Stałego Dyżuru Wójta i jednostek podległych w zakresie sprawdzenia obiegu informacji w wykorzystaniem dostępnych środków łączności;
- Udział Wójta, sekretarza, kadry kierowniczej gminy w szkoleniach i ćwiczeniach organizowanych przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego i Starostę
- Przeprowadzenie szkolenia i ćwiczenia z kurierami (AK) w zakresie sposobu doręczania dokumentów powołania
- przeprowadzenie szkolenia z kadrą zaangażowaną w dystrybucje preparatu jodu;

CZĘŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin	Uczestnicy szkolenia	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce			
Przedsięwzięcia na szczeblu województwa						
1.	Wstępna konferencja planistyczna do ćwiczenia wojewódzkiego.	Instruktaż	III dekada marca Olecko, Mragowo, Elk	-zespół autorski -zespół zadaniowy -GO Wojewody	Dyrektor WBiZK	
2.	Trening stałego dyżuru: T: „ Sprawdzenie procedur przekazywania zadań operacyjnych i obiegu informacji”.	Trening	III dekada marca, czerwca, września, I kwartał grudnia W-M UM	-SD Wojewody -SD jednostek samorządu terytorialnego -SD służb zespolonych	Dyrektor WBiZK	
3.	Szkolenie instruktazowe – warsztaty T: „ Przygotowanie dokumentacji planistyczno – organizacyjnej na potrzeby systemu kierowania w jednostkach samorządu terytorialnego”; T:” Przygotowanie do zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych”.	Szkolenie instruktazowe	24 – 25.05 powiat mragowski	-Pracownicy ds. obronnych (starostw powiatowych, urzędów miast i gmin, urzędów miast na prawach powiatów: kętrzyńskiego, mragowskiego, szczycieńskiego, olsztyńskiego, miasta Olsztyn P-2b, P-3b)	Dyrektor WBiZK Starosta Mragowski	

4.	Ćwiczenie wojewódzkie: T: „Zgrywanie elementów systemu kierowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa w zakresie zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych, wojsk sojusznich oraz zabezpieczenia medycznego”.	Ćwiczenie wojewódzkie	<u>październik</u> <u>wschodnia część</u> <u>województwa (powiat</u> <u>mrągowski, olecki, m.</u> <u>Elbląg)</u>	-Kadra kierownicza W – M UW; -Kierownicy służb zespolonych Wojewody -Pracownicy starostw powiatowych i urzędów miast i gmin organizujących ćwiczenia powiatowe /gminne powiatu oleckiego i powiatu mrągowskiego, elckiego, m. Elbląg (P-2a, P-2b, P-2d, P-3a, P-3b)	Wojewoda Warmińsko-Mazurski	Data ćwiczeń zostanie podana przez wojewodę
Przedsięwzięcia na szczeblu powiatu						
1.	Organizacja kwalifikacji wojskowych: T: „Orzekanie o zdolności osób podlegających kwalifikacji wojskowej”. T: „Stosowanie postępowania egzekucyjnego w administracji w stosunku do osób podlegających kwalifikacji wojskowej, którzy nie stawili się do kwalifikacji bez uzasadnionej przyczyny”.	Szkolenie instruktaż	9.02.2018 8.00-14.00 Sala 206 CZK ul. Oficerska 2A	-Przewodniczący -Sekretarz -Pracownicy urzędu miasta i gmin odpowiedzialni za kwalifikacje wojskowe (PKL-2a, PKL-2b, POB)	Starosta Naczelnik CZK	
2.	Trening stałego dyżuru: T: "Sprawdzenie gotowości działania Stałego Dyżuru".	Trening	29.05.2018 CZK	-Obsada stałego dyżuru Starosty Mrągowskiego -Stały dyżur wójtów, burmistrzów (SD)	Starosta Naczelnik CZK	
3.	Ćwiczenia powiatowe/gminne: T: "Zgrywanie elementów systemu kierowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa w zakresie zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych, wojsk sojusznich oraz zabezpieczenia medycznego”.	Ćwiczenie powiatowe w ramach ćwiczenia wojewódzkiego	<u>październik</u>	- Kadra kierownicza Starostwa Powiatowego w Mrągowie, -Kierownicy służb zespolonych w powiecie, Pracownicy starostwa i urzędów miast i gmin organizujących ćwiczenie powiatowe/gminne powiatu mrągowskiego (S-1,W-1 ,G-1, P- 1,B-1a ,SD, SK)	Starosta Naczelnik CZK	Data ćwiczeń zostanie podana przez wojewodę
4.	Odprawa szkoleniowo – planistyczna w 2018r. Część I – ocena realizacji zadań obronnych w 2018 r. Część II – planowanie zadań na 2019 r.	Odprawa szkoleniowa	19.12.2018 Sala 206 CZK	-Pracownicy starostwa, - Pracownicy urzędów gmin i miasta, -Szpital Mrągowski (P-1a, P- 3a)	Naczelnik CZK	

Przedsięwzięcia własne:						
1.	Utrzymanie stałej gotowości obronnej państwa i jej podwyższenie: T: Sprawdzenie gotowości działania Stałego Dyżuru Wójta Gminy	Instruktaż Ćwiczenie	<u>29.05</u> sekretariat	SD	Kierownik referatu OA	
2.	Realizacja zadań na rzecz sił zbrojnych i wojsk sojuszniczych: T: Zasady doręczania kart powołania w trybie (AK).	Wykład	<u>Wrzesień</u> Pokój Nr 12 UG	K	Kierownik referatu OA	
3.	Utrzymanie stałej gotowości obronnej państwa i jej podwyższenie: T: Szkolenie składów osobowych stałego dyżuru Wójta i jednostek podległych.	Instruktaż Ćwiczenie	<u>maj</u> SD jednostek podległych	SD	Kierownik referatu OA	
4.	Realizacja zadań na rzecz sił zbrojnych i wojsk sojuszniczych T: Zasady doręczania kart powołania.	Szkolenie	<u>wrzesień</u> Sala Nr 1 UG	KW, KŁ, K	Kierownik referatu OA	
5.	T. Planowanie przygotowania dystrybucji tabletek jodowych	<u>Szkolenie</u> <u>Ćwiczenie</u>	<u>wrzesień</u> Sala Nr 1 UG <u>październik</u> <u>Szkoła w</u> <u>Marcinkowie i</u> <u>Szestnie</u>	ZZPJ	Kierownik referatu OA	
6.	Ćwiczenia powiatowe /gminne: T: "Zgrywanie elementów systemu kierowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa w zakresie zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych, wojsk sojuszniczych oraz zabezpieczenia medycznego".	Ćwiczenie gminne w ramach ćwiczenia powiatowego	<u>październik</u>	W – 1b SD GO – 1c KŁ – kurier łącznik; KW – kurier wykonawca K – kurier	Wójt Gminy	Data ćwiczeń zostanie podana przez wojewodę

CZĘŚĆ III – Wytyczne organizacyjne.

1.Organizacja planowania szkolenia:

- Plan szkolenia obronnego w gminie Mrągowo na rok 2018 uwzględnia przedsięwzięcia szkoleniowe z zakresu obronności. Każde szkolenie (teoretyczne i praktyczne) będzie uwzględniało również problematykę Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego, według odrębnych planów.

2.Ustalenia dodatkowe

- Szkolenia obronne organizowane przez Wójta będzie się odbywało w Urzędzie Gminy.
- Sekretarz gminy jest odpowiedzialna za realizację przedsięwzięć szkoleniowych ujętych w planie.

- W szkoleniach organizowanych przez wójta uczestniczą osoby zgodnie z ustalonymi grupami szkoleniowymi (jak w tabeli Nr 1).
- Po zatwierdzeniu planu szkolenia obronnego na rok 2018 sporządzonego przez Wójta, wszelkie zmiany i aktualizacja zaplanowanych przedsięwzięć szkoleniowych wymagają ponownego uzgodnienia z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim;
- Prowadzić ewidencję szkolenia obronnego zgodnie z podziałem grup szkoleniowych z uwzględnieniem podległych i nadzorujących jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne.
- Sprawozdanie z przeprowadzonych szkoleń obronnych w roku 2018 przesłać w terminie do 15 lutego 2019 r.

Sprawozdanie to powinno zawierać:

- 1) Nazwę jednostki samorządu terytorialnego i oznaczenie roku, którego dotyczy;
- 2) Ocenę realizacji planu szkolenia i stopnia osiągnięcia zakładanych celów;
- 3) W przypadku niepełnego wykonania planu szkolenia – informację dotyczącą przyczyn niewykonania;
- 4) Liczbę osób uczestniczących w szkoleniach (łącznie w ciągu roku) ze wskazaniem grup szkoleniowych;
- 5) Ilość godzin przeprowadzonego szkolenia obronnego;
- 6) Kwotę wydatków poniesionych w związku z przeprowadzeniem szkoleń obronnych oraz w przypadku niewykorzystania przydzielonych na realizację szkolenia obronnego środków finansowych – ocenę wpływu tego faktu na uzyskane efekty szkoleniowe i uzasadnienie powodów niewykorzystania środków;
- 7) Uwagi i wnioski w zakresie doskonalenia systemu szkolenia obronnego.

Tabela Nr 1

Grupy szkolenia obronnego

L.p.	Nazwa grupy szkoleniowej	Kod grupy szkoleniowej	Podgrupy	Uwagi
1	2	3	4	6
1.	Wójt, zastępca wójta, sekretarz.	W – 1	W – 1b	
2.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez wójta, Kierownicy referatów i pracownicy UG	D – 1c	D-1c/KJ	
			D-1c/KR	
3.	Obsada stałego dyżuru	SD	SD	
4.	Grupa operacyjna (GZZK)	GO	GO – 1c	
5.	Zespół Kierowania Akcją Kurierską.	AK	KŁ – kurier łącznik;	
			KW – kurier wykonawca;	
			K – kurier.	
6.	Zespół Zadaniowy „Preparaty Jodowe”	ZZPJ	ZZPJ	