

**Zarządzenie Nr 291/10
Wójta Gminy Mrągowo
z dnia 22 lutego 2010 roku**

w sprawie : powołania komisji konkursowej, opiniującej oferty na realizację w 2010 roku
zadań własnych Gminy Mrągowo

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXX/247/09 Rady Gminy Mrągowo z dnia 21 października 2009 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Mrągowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2010

§1

Powołuje komisję opiniującą oferty na realizację w 2010 roku zadań własnych Gminy Mrągowo, złożone w otwartym konkursie ofert ogłoszonym w dniu 2 lutego 2010 roku w składzie :

1. Przewodniczący Komisji - Elżbieta Mierczak
2. Sekretarz Komisji – Justyna Bahr
3. Członek Komisji – Małgorzata Machaj

§2

Ustalam Regulamin Otwartego Konkursu Ofert, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy, odpowiedzialnemu za wykonanie czynności organizacyjnych związanych z prawidłowym działaniem komisji.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

~~Wójt Gminy Mrągowo~~

Jerzy Krasiński

Załącznik
do Zarządzenia Nr 291 /10
Wójta Gminy Mragowo
z dnia 22 lutego 2010 roku

REGULAMIN KOMISJI

- 1 Zadaniem komisji jest zaopiniowanie Wójtowi Gminy Mragowo ofert na realizację zadań publicznych, złożonych w otwartym konkursie ofert, ogłoszonym w dniu 2 lutego 2010 roku na mocy zarządzenia Wójta Gminy Mragowo Nr 285/10 z dnia 02 lutego 2010 roku.
2. Komisja rozpoczyna pracę od dnia następnego, po dniu określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert jako ostateczny termin składania ofert.
3. Zebranie komisji zwołuje Przewodniczący komisji po uprzednim zawiadomieniu Wójta Gminy o złożeniu ofert na realizację zadań własnych.
4. Komisja dokonując opinii każdej oferty będzie brała pod uwagę w szczególności:
 - celowość realizacji zadań
 - efektywność wykorzystania środków
 - realność wykonania zadania
 - możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji zadania
 - wartość merytoryczną oferty
 - dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji podobnych zadań
 - kalkulację przewidywanych kosztów na realizację zadania
 - potrzeby gminy i jej mieszkańców
 - dotychczasową współpracę z samorządem i jego organami
 - dotychczasową działalność organizacji na terenie gminy Mragowo na rzecz jej mieszkańców.
5. Komisja sporządza protokół z postępowania, który wraz z listą zakwalifikowanych ofert przedkłada Wójtowi celem zatwierdzenia .
6. W razie konieczności uzyskania dodatkowych informacji komisja może żądać od oferenta dodatkowych ustnych lub pisemnych informacji (dokumentów) dotyczących działalności organizacji, w podanym przez siebie terminie.
7. W przypadku nie udzielenia przez oferenta informacji w podanym przez komisję terminie oferta tej organizacji zostanie odrzucona.
- 8 Po zakończeniu prac oraz przedłożeniu opinii, dotyczących złożonych ofert Wójtowi Gminy Mragowo komisja ulega rozwiązaniu.

Wójt Gminy Mragowo

Jerzy Krasinski