

ZARZĄDZENIE NR 379/14
WÓJTA GMINY MRĄGOWO
z dnia 14 stycznia 2014r.

w sprawie: powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 4¹ ust 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2012r.: poz.1356 z późn. zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zwaną dalej „Gminna Komisja”

§ 2.

Zadaniem Gminnej Komisji jest prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych zgodnie z art.4¹ ust. 1 i 3 w/w ustawy w tym:

- 1.zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2.udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrona przed przemocą w rodzinie;
- 3.prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działalność na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4.wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń oraz osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
5. podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;
- 6.wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

§ 3.

Do składu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołuje się następujące osoby:

1. Elżbieta Mierczak - p.o. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
2. Grzegorz Barszcz - funkcjonariusz policji Komendy Powiatowej Policji w Mrągowie
3. Ks. Sylwester Progorowicz- Proboszcz Parafii Rzymskokatolickiej Św. Krzyża w Szestnie
4. Beata Daniłowska - pielęgniarka
5. Stanisław Bułajewski - prawnik
6. Maria Bartoszewicz - nauczyciel na emeryturze

§ 4.

Warunki techniczno – organizacyjne funkcjonowania Gminnej Komisji zapewnia Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mrągowie. Obsługę techniczną i biurową pełni Pełnomocnik do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z zadaniami określonymi w oddzielnej umowie.

§ 5

Działalność Gminnej Komisji określa Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Mrągowo Nr 245/2005 Wójta Gminy Mrągowo z dnia 31 czerwca 2005r i Zarządzenie Nr 82/11 Wójta Gminy Mrągowo z dnia 10 czerwca 2011r.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Mrągowo

Jerzy Krasieński



REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Dla zapewnienia sprawnego działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Mrągowo **postanawia się co następuje:**

§ 1

W skład Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Mrągowo zwanej dalej "Gminną Komisją", wchodzi 6 osób,

§ 2

1. Do zadań Komisji należą sprawy dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych wynikające z ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012r. poz. 1356 z późn. zm.) oraz Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalanego corocznie przez Radę Gminy Mrągowo.

§ 3

1. Przewodniczącego Gminnej Komisji wybierają członkowie Komisji spośród swoich członków.
2. Działalność Komisji organizuje Przewodniczący Komisji przy pomocy Pełnomocnika do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4

1. W celu realizacji swoich zadań Komisja może utworzyć zespoły problemowe.
2. W skład zespołów problemowych wchodzi min. 2 osoby.
3. Komisja powołuje skład zespołu problemowego. Można być członkiem tylko jednego zespołu problemowego.
4. Efekty pracy zespołów problemowych zatwierdza Komisja.
5. Posiedzenia zespołów problemowych odbywają się w miarę potrzeb.
6. Z posiedzeń zespołów problemowych sporządza się protokoły, które wraz z listami obecności oraz listami płac, stanowią dokumentację pracy zespołów.
7. Do posiedzeń zespołów postanowienia §7 stosuje się odpowiednio.

§ 5

1. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji w miarę potrzeb.

2. Na wniosek Wójta Gminy Mrągowo w porozumieniu z Pełnomocnikiem do realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych lub co najmniej połowy składu Komisji, Przewodniczący zwołuje posiedzenie Komisji w ciągu 7 dni od dnia wpływu wniosku.

3. Komisja rozpatruje sprawy i podejmuje ustalenia zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu osobowego.

4. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokoły, które wraz z listami obecności stanowią dokumentację pracy Komisji.

§ 6

Komisja podejmuje ustalenia zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 7

1. Posiedzenia Komisji mogą mieć charakter otwarty lub zamknięty.

2. W posiedzeniu otwartym mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji.

3. Posiedzenie Komisji dotyczące spraw:

- zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
 - udzielanie rodzinie pomocy psychospołecznej i prawnej, a także ochrony przed przemocą w rodzinie,
- ma charakter zamknięty.

§ 8

Zasady postępowania w stosunku do osób nadużywających alkoholu określa Przewodniczący Komisji, zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 9

Podstawę do wypłaty wynagrodzeń dla członków Komisji stanowi sporządzona lista obecności oraz lista płac zatwierdzona przez Przewodniczącego Komisji.

§ 10

Dokumentację związaną z działalnością Komisji podpisuje Przewodniczący Komisji.

§ 11

Przewodniczący Komisji składa Wójtowi Gminy Mrągowo sprawozdanie z działalności Komisji za rok kalendarzowy, w terminie do 31 marca następnego roku, a na żądanie obowiązany jest przedstawić niezwłocznie informację z działalności za wskazany okres.

§ 12

Zmiany postanowień Regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych następuje na wniosek Gminnej Komisji.

§ 13

Wykonanie Regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji.

Wójt Gminy Mrągowo

Jerzy Kasiński